수성초등학교 생활규정

제 1장 총 칙

제1조 【명칭】 이 규정은 ‘수성초등학교생활규정’이라 한다.

제2조 【목적】 이 규정은 본교 학생생활과 관련하여 학생·학부모·교직원이 준수해야 할 제반사항들을 규정함으로써 학생들로 하여금 자주적 학습능력과 민주시민으로서의 생활 및 준법의식을 습득하게 하여 21세기 세계화·정보화 사회의 주역으로서 학교와 지역사회 그리고 국가의 발전 및 법치주의 사회 실현에 기여함을 목적으로 한다.

제3조 【적용근거】 본 규정은 초·중등교육법시행령 제9조 제1항·제7호·제8호 및 제9호의 학교규칙 기재사항과 관련 학생생활에 관한 세부사항을 규정한다.

제2장 생활지도협의회

제4조 【생활지도협의회】

1. 학생들의 생활지도에 관한 실무를 담당하고, 이 업무의 효율성을 제고하기 위하여 생활지도협의회를 둔다.
2. 생활지도협의회는 교감을 위원장으로 하고, 생활지도 담당교사, 교무부장, 학년부장, 학부모대표 등을 위원으로 하고, 생활지도담당교사를 간사로 한다.

제5조 【기능】

1. 생활지도협의회는 학생의 생활지도 전반에 대한 사항을 협의한다.
2. 생활지도협의회는 학교폭력 예방·대처를 위한 계획을 수립·시행하며, 아래와 같은 사항에 대하여는 ‘학교폭력전담기구’의 자문을 받아 시행한다.
 - ① 학교폭력 피해학생의 보호방안
 - ② 학교폭력 가해학생의 치료 방안 및 치료기관 선정 등
 - ③ 학교폭력 가*피해학생의 조사 방법 및 시기(사안의 심각성에 따라 수업시간에도 조사할 수 있음)
3. 생활지도협의회는 학생생활평가와 관련된 사안 발생이나 결과 처리 및 위원장이 필요하다고 판단될 때 소집한다.

제3장 학생생활

제1절 교내생활

제6조 【기본품행】 학생으로서 기본예절과 질서를 지키며 남을 존중하고 자율적인 학습 분위기 조성에 힘쓰며, 타인의 학습권을 존중하여야 한다.

제7조 【시설이용 및 환경】

1. 학교의 시설물을 애호하고, 교구를 소중히 사용하며 정리 정돈한다.
2. 교내의 시설물에 낙서 등을 해서는 안 되며, 실내외의 쾌적한 학습 환경 조성에 노력하여야 한다.

제8조 【타인의 소유물에 대한 존중】

1. 학생들은 다른 학생 및 교사들의 개인 소유물을 소중히 여긴다.
2. 학교 일과 중 남의 물건에 허락 없이 손을 대지 않는다.

제9조 【교우관계】 교내에서는 동급생 및 상·하급생간의 예의를 지켜서 상호간의 신뢰를 쌓는다.

제10조 【폭력예방】

1. 학생들은 집단 괴롭힘 등 일체의 학교폭력(신체 및 정신적 폭력)에 끼어들거나 행하지 않아야 하며, 서로의 갈등이나 문제를 대화로 해결하도록 노력해야 한다.
2. 교내에서 폭력이나 집단따돌림 등이 발생할 징조를 미리 알아차렸을 경우나 폭력 또는 집단 괴롭힘이 발생하였을 때, 다음 각 호의 방법으로 즉시 알려야 하며, 이 경우 자신의 이름이나 신분을 밝히지 않고 할 수도 있다.

- ① 담임교사나 상담교사 혹은 (해당)학생의 보호자
- ② 학교나 교육청 홈페이지 또는 소리(신고)함
- ③ 시·도교육청 학교폭력 핫라인
- ④ 학생고충신고상담전화 1588-7179
- ⑤ 대검찰청 학교폭력신고전화 1588-2828
- ⑥ 청소년보호위원회 청소년도우미 1388
- ⑦ 경찰청 범죄신고 112, 117 등

3. 괴롭힘을 당한 학생은 반드시 신고를 하여 보호를 받는다.

제11조 【양성평등】 학생들은 양성평등의식을 바탕으로 서로 존중한다.

1. 이성간 예절을 지키며, 책임 있는 행동을 한다.
2. 성과 관련된 문제가 발생하였을 경우 담임교사나 원하는 교사 등에게 도움을 요청한다.
3. 남녀학생 단 둘이 만남은 항상 개방된 장소를 이용해야 한다.
4. 생명의 존엄성과 책임의식을 일깨우는 성교육을 이수하여야 한다.

제12조 【동아리활동】 창의적 체험활동과 연계하여 교내 동아리활동 등 건전한 단체 활동을 권장하되, 그 운영은 다음 각 호와 같다.

1. 학생은 창의적 체험활동과 연계하여 소질과 특기를 계발하는데 노력한다.
2. 동아리의 결성을 위해서는 활동목적과 계획을 작성하여 담당부서(관련지도부)에 등록·승인을 받아야 하며, 반드시 지도교사를 둔다.
3. 인가된 동아리는 각종 행사(예술제, 학교 축제, 기타 동아리와 관련된 행사 등)에 참가할 수 있다.
4. 인가된 동아리는 활동과 관련하여 학교에 각종 지원을 요청할 수 있다.

제13조 【여가활동】 학생들은 즐겁고 보람 있는 학교생활을 할 수 있도록 교내 휴식시간 및 여가시간을 잘 활용한다. 학생의 비행 및 교내폭력을 예방하고 나아가 즐겁고

보람 있는 학교생활을 할 수 있도록 학생들은 교내 휴식시간 및 여가시간을 잘 활용하며 그 운영은 다음 각 호와 같다.

1. 휴식시간에는 다음시간 준비와 생리적인 문제를 해결한다.
2. 여가시간에는 특별실(컴퓨터실, 음악실, 과학실, 도서실 등)을 이용하여, 자신의 취미와 적성을 살리는 활동을 할 수 있으며, 이 때 이용규칙을 잘 지켜야 한다.
3. 타인의 휴식을 방해하는 소란이나 활동은 자제한다.

제14조 【용의복장】 용의복장은 다음 각 호와 같다.

1. 용의복장은 학생의 신분에 어울리는 단정한 복장을 한다.
2. 실기 및 실습 시 수업에 맞는 복장으로 하고 필요시 부착물을 패용한다.
3. 신발은 활동하기에 편하고 학생 신분에 맞는 검소한 것으로 착용한다.
4. 가방은 자유로이 하되 학생신분에 맞는 것으로 한다.
5. 타인에게 불쾌감을 주지 않도록 신체를 청결하게 유지한다.

제15조 【학급 내 봉사활동】 학생의 학급 내 봉사활동(일인일역)사항은 각 호와 같다.

1. 학급 내 봉사활동(일인일역) 임무를 책임감을 가지고 성실하게 이행한다.
2. 학급환경 정돈, 학급분위기 조성에 노력 봉사한다.
3. 학급비품 관리와 파손에 주의하며 이상이 있을 경우 담당교사에게 즉시 보고한다.

제16조 【기타 교내생활】 다음 각 호의 사항들은 담임교사 또는 담당교사의 허가를 얻어야 하며 필요할 경우에는 해당교사의 입장 지도를 요청할 수 있다.

1. 교내에서 학생의 회합을 할 때
2. 실외 활동 시 교실에 남고자 할 때
3. 교내에서 외부인과 면담을 하고자 할 때
4. 특별실을 사용하고자 할 때
5. 휴일에 학교에서 활동하고자 할 때

제17조 【출결】 출결 사항, 경조사 출결, 출석 사항 평가, 결석의 종류 등 출결에 대한 사항은 당해학년도 생활 기록부 기재 요령에 따른다.

제18조 【수료】 학생의 각 학년과정의 수료에 필요한 출석일수는 지정된 수업일수의 3분의 2 이상으로 한다.

제2절 교외생활

제19조 【교외생활】 학생의 교외생활시 다음 각 호의 사항을 지켜야 한다.

1. 본교 학생으로서의 긍지를 갖고 신분에 어긋남이 없이 언행에 유의하며 자기 수양에 힘써야 한다.
2. 학교 교직원 또는 상급학생을 만나면 예의를 표한다.
3. 본교 학생은 용의를 단정하게 하여 학생의 본분을 다하고 노약자를 도와주며 공

중도덕과 법을 잘 지킨다.

4. 본교 이외의 단체 및 대회에 참가, 또는 방문을 하고자 할 때에는 학교장의 승인 또는 허가를 얻어야 한다.
5. 교외에서 실시하는 각종 교육활동에 참여할 때 학생은 지도교사의 지시에 따라서 행동한다.
6. 교통규칙을 지키고 각종 안전사고에 유의한다.
7. 술, 담배, 본드 등 유해성 약물을 사용하지 않는다.
8. 청소년유해업소 출입을 금한다.

제20조 【보호자의 의무】 학생의 보호자는 다음 각 호의 사항에 대하여 관심을 가지고 학생(자녀)이 자율적이고 올바른 교외생활이 되도록 지도하며, 심각한 이상이 있을 경우 즉시 학교에 알리고 상담하여야 한다.

1. 학생(자녀)의 외출 및 귀가시간
2. 학생(자녀)의 교외생활 중 교우관계
3. 평소와 다른 학생(자녀)의 이상행동

제3절 정보통신

제21조 【사이버 생활】 건전한 사이버 생활을 위하여 다음 각 호의 사항을 준수하여야 한다.

1. 사이버 공간에서 표준어와 바른 말을 사용하여 건전하고 올바른 사이버 문화를 조성 한다.
2. 타인의 인권과 사생활을 존중하고 보호한다.
3. 건전한 정보를 제공하고 올바르게 사용한다.
4. 음란·폭력성 유해 사이트 접속과 불법 유해 매체를 멀리한다.
5. 타인의 정보를 보호하고, 자신의 정보도 철저히 관리한다.
6. 타인의 지적 재산권을 보호하고 존중한다.
7. 컴퓨터 프로그램은 정품을 쓴다.

제22조 【통신기기 관리】 교내에서는 다음 각 호와 같은 사항을 준수해야 한다.

1. 학교는 학생의 휴대폰 및 전자기기 소지를 금지하여서는 안 된다. 다만, 일과시간에는 사용할 수 없도록 휴대폰 사용 및 소지에 관하여 규제할 수 있다.
2. 담임 교사는 안정된 교육 활동을 위해 휴대 전화 및 전자 기기를 수거하여 보관할 수 있다.
3. 수업 중 컴퓨터는 교육 활동을 위해서만 활용한다.
4. 교내 각종 정보통신 기자재를 아끼고 관리를 철저히 한다.

제4절 어린이회

제23조 【회원】 어린이회 회원은 본교에 재학하는 학생으로 한다.

제24조 【권리 및 의무】 어린이회 회원은 자치 활동에 참여할 권리를 가지며 정해진 회칙을 준수할 의무가 있다.

제25조 【금지활동】 어린이회 회원은 학교 운영에 관한 사항을 의결할 수 없다.

제26조 【협의·지원사항】 어린이회에서 협의하거나 지원하는 사항은 다음 각 호와 같다.

1. 학생 연구 활동
2. 문화, 예술, 체육, 취미활동
3. 각종 봉사활동
4. 학교주변의 화재 등 각종 재난 시 방제 및 지원활동

제27조 【승인】 어린이회에서 의결된 사항은 학교장의 승인을 받아야 효력이 발생한다.

제28조 【학급회 임원】 학급어린이회 임원은 다음 각 호와 같다.

1. 학급어린이회 회장 1인, 부회장 2인
2. 각부의 부장 1인, 차장 1인

제29조 【부서】 학급어린이회는 합리적이고 능률적인 운영을 위하여 당해 학년도 어린이회 조직 운영 규정에 따른다.

제30조 【직무 및 선출】 1. 학급어린이회 임원의 직무는 다음 각 호와 같다.

- ① 회장은 회무를 통괄하고 학생회를 대표한다.
- ② 부회장은 회장을 보좌하며 회장 유고 시 그 직무를 대행한다.
- ③ 각부 부장은 해당 부서의 직무를 계획·관장한다.

2. 임원의 선출은 다음 각 호와 같다.

- ① 전교 회장 및 부회장, 학급 회장 및 부회장의 선거는 학교장이 정하는 별도의 선거 규정에 의하여 선출한다.
- ② 학급회장 및 부회장은 학급 단위의 직접 선거로 선출한다.
- ③ 전교 회장과 부회장은 4 - 6학년 학생이 참여하는 직접선거로 선출한다.
- ④ 당해학년도에 학교 폭력 예방법 제17조 1항 4호 사회 봉사 조치(3항 부과된 특별 교육은 제외)이상을 받은 경우 투표권은 보장하되 학급, 전교 임원 자격은 박탈한다. 아울러 사안 접수 후 학교폭력전담기구 결과가 나올 때까지 (피)선거권은 보장한다.

제31조 【전교어린이회】 학생회 심의·의결기관으로 전교어린이회를 둔다.

1. 구성

- ① 회장, 부회장 및 4 - 6학년 각 학급의 회장과 부회장으로 구성한다.
- ② 의장은 회장이 된다.

2. 기능

- ① 의제 토의 및 의결
- ② 기타 필요한 사항

3. 회의

- ① 전교어린이회의는 정기총회와 임시총회로 구분하고 의장이 이를 소집한다.

- ② 정기총회는 월1회로 소집하며 임시총회는 회장이 필요하다고 인정할 때, 전교어린이회 임원 1/2이상 및 학교장의 소집요구가 있을 때 회장이 학교장의 승인을 받아 이를 소집한다.
- ③ 전교어린이회의 의결은 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 하며 가부동수인 경우 의장이 의결권을 갖는다.
- ④ 전교어린이회의에서 부결된 의안은 특별한 경우가 아니고서는 6개월 이내에 재상정할 수 없다.

제4장 학생생활 지도

제1절 생활지도

제32조 【안전지도】 학교는 다음 각 호와 같이 학생의 안전을 위하여 노력한다.

1. 실험·실습 및 체육 활동 시 안전에 유의하도록 지도한다.
2. 학교 시설 안전관리를 철저히 한다.
3. 안전 및 생명존중 교육을 실시한다.
4. 물놀이·등산·빙판·화재 등 각종 안전사고에 유의하도록 지도한다.
5. 등·하교 시 교통안전 지도를 위하여 교사와 학생 및 학부모(봉사단체)로 구성된 교통안전지도반을 운영할 수 있다.
6. 각급 학교의 ‘현장교육학생안전관리규칙’을 준수한다.
7. 학생들의 안전을 위하여 위협하거나 학내 질서를 해칠 수 있다고 의심할만한 합리적인 사유가 있는 경우에 한하여 소지품 검사를 실시할 수 있다.

제33조 【진로지도】 학교는 다음 각 호와 같이 학생의 진로지도에 힘쓴다.

1. 가급적 관련 표준화검사를 실시하여 진로지도에 활용한다.
2. 진로교육에 대한 자료를 확충하여 정보를 제공한다.
3. 정확한 정보를 활용하여 올바른 직업관을 형성하도록 지도한다.
4. 진학 및 직업에 대한 교육을 5~6학년을 대상으로 실시한다.
5. 전문가를 초청하거나 현장 체험학습 등을 통한 진로교육을 실시할 수 있다.

제34조 【교외생활 지도】 학부모(단체), 유관기관, 시민단체 등과 협조하여 교외에서 학생들이 비행을 저지르지 않도록 계도 및 선도한다.

제35조 【학생의 징계 및 지도】 학교의 장은 교육상 필요하다고 인정할 때에는 학생에 대하여 신체적 고통을 가하지 아니하는 훈육, 훈계 등의 방법으로 다음 각 항에 따라 징계하거나 지도할 수 있다.

1. 학교 내의 봉사 및 특별교육 이수 및 상담은 각 호에 따라 그 사유의 경중에 따라 단계별로 적용하여 학생에게 개선의 기회를 준다.
 - ① 수업활동을 현저히 방해하거나 교사의 지도에 불응하는 행위 등을 3회 이상 반복적으로 행할 경우 학부모 상담을 실시 하여 지도한다. 학부모 상담시 필요하다면 교장, 교감 선생님, 학년 부장 및 동료 교사와 함께 상담 활동을 할 수 있다. 만약 3회 이상 학부모 상담 불응시 문자 메시지로 학생 상황과 지도 내용 등

을 안내하고 ②호에 해당 하는 조치를 안내한다.

② ①호에 학부모 상담 조치에도 불구하고 하고 이후에 문제 행동이 나타나는 경우 바로 교내 봉사 활동을 실시한다. 교내 봉사 활동은 방과후 하루 1시간씩 5일 동안 교장 선생님이나 교감 선생님의 지도하에 교내 정화 활동을 실시한다. 교내 봉사 활동 조치 후에 다시 문제 행동이 나타나는 경우 교내 봉사 활동 조치를 1번 더 실시한다.

③ ②호에 해당하는 조치 후(교내 봉사 활동 조치 2회 이후) 문제 행동이 나타나서 개선이 어렵다 판단될 때에는 방과후에 본교 Wee 클래스 특별교육을 하루 1시간씩 5일간을 거쳐 반성의 시간을 갖도록 한다.

④ 학교폭력과 관련된 가해학생의 징계는 본교 「학교폭력전담기구 혹은 교육지원청 학교폭력대책심의위원회」에 의거 시행된다.

⑤ 자신과 타인의 안전에 위협 되는 행동을 할 경우 나타난 횡수에 관계 없이 즉시 교장, 교감 선생님이나 상담 선생님께서 직접 행위 발생 현장에서 격리 시켜 특별 상담 활동을 실시 한다.

2. 장애학생에 대해 폭력이 가해졌을 때에는 가해학생에게 일반학생을 대상으로 한 처벌보다 더 강한 처벌을 한다.

3. 교육활동 침해 행위가 발생할 경우 다음과 같이 처리한다.

① 교육활동 침해 행위의 주체와 유형, 교육활동 침해 행위에 대한 조치, 교육활동 침해 학생에 대한 조치 등은 「교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법」(약칭:교원지위법, 시행 2019. 10. 17.)에 따른다.

② 교육활동 침해 학생에 대한 조치는 학교교권보호위원회에서 담당하도록 한다.

4. 특별교육 과정은 징계 수준 및 학생의 반성 정도를 파악하여 계획·실행하며, 지역교육지원청에서 권고하는 특별교육과정을 이수할 수 있다.

5. 학교장은 각 항의 규정에 의해 징계를 할 때에는 학생의 보호자와 학생지도에 관하여 상담할 수 있다.

6. 학급에서 일어난 일시적인 다툼은 학급 자치 법정을 구성하여 해결할 수 있다.

7. 학생의 징계에 앞서서 담임 선생님의 판단 하에 교실 내 분리 조치, 상담 지도, 특별 과제 부여 등의 활동을 통해 학생들을 생활 지도할 수 있다.

제36조 【보호자의 책임】 학생이 교내·교외생활을 막론하고 타인이나 학교에 피해를 입혔을 경우, 그 학생의 보호자는 피해자에게 경제적·정신적 피해 보상은 물론 가정 지도의 소홀한 책임을 지고 도의적으로 사죄해야 한다.

제2절 시상

제37조 시상에 관한 내용은 수성초등학교 시상 규정에 의한다.

제5장 학생 인권

제38조 【학생인권】 학생들은 학교 생활에서 민주 사회 구성원으로 기본권이 보장되어야 한다.

1. 성별, 종교, 사상, 징계, 성적, 다문화, 장애 등을 이유로 차별 받지 아니한다.

2. 학생들은 교내의 복지 시설(화장실, 보건실, 상담실 등)을 이용할 권리를 가진다.

제6장 개정방법

제39조 【개정방법】 본 규정은 학생, 학부모, 교직원의 의견을 수렴하여 개정하되, 학교 규칙 운영 매뉴얼에 따른다.

부 칙

이 규정은 2004년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2007년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2011년 5월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2012년 9월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2013년 4월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2013년 9월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2014년 4월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2019년 11월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2020년 7월 27일부터 시행한다.